

**PAUTAS A SEGUIR POR LA COMUNIDAD EDUCATIVA DERIVADAS DE LA  
CRISIS SANITARIA PROVOCADA POR LA COVID 19.**

Se recuerda que, según el Calendario Escolar, hasta el día 18 de septiembre, la Jornada escolar será de 4 horas, de 9,30 a 13,30. A partir del 21 de septiembre será de 9,30 a 14,30h.

**ENTRADAS**

- **Las puertas de acceso** al centro comenzarán a abrirse a las 9,15h. Sólo el alumnado del primer turno (9,20h) podrá ir accediendo. El alumnado del segundo turno (9,25) podrá acceder una vez que haya entrado al edificio el alumnado anterior e igualmente en el tercer turno.
- **Las familias, según marca la Normativa, no podrán acceder al Centro, tan sólo puede acompañar un adulto hasta el límite establecido en Educación Infantil y en 1º, 2º y 3º de Educación Primaria, debiendo abandonar el recinto en cuanto el alumno se sitúe en su fila.**
- La **temperatura corporal** del alumnado será medida en el patio de recreo por el profesorado antes de subir a clase, en las filas y en los puestos señalados, a 1 metro y medio de distancia entre ellos.
- Si algún alumno presenta **fiebre** no debe acudir al colegio y debe informar de este hecho al Centro educativo. Si se detecta en la fila de entrada se comunicará a la familia para que regrese a su casa.
- Se recuerda a las familias **EXTREMAR LA PUNTUALIDAD** en las entradas y salidas, así como se recomienda evitar formar corrillos o grupos en el exterior. Es importante despejar las puertas de acceso lo más rápido posible para facilitar el acceso al resto de alumnado.
- Tanto los accesos, como el recorrido del alumnado hasta sus clases, estará controlado, en todo momento, por el profesorado.

*Protocolo Plan de Contingencia.*

- Las tutoras de **E. Infantil y 1º, 2º y 3º de Primaria** recogerán a los niños en el límite establecido, siendo los niños de Infantil acompañados hasta dicho límite por un adulto. El adulto no se puede comunicar con el tutor en las filas. El medio de comunicación será vía e-mail.

**SALIDAS**

- Se solicita a las familias que se coloquen en la calle, separadas para esperar a los alumnos.
- **El alumnado saldrá en orden alfabético**, para facilitar, con ello, su recogida.
- **Se recomienda al familiar** que va a recoger al alumno en el límite establecido, que tenga en cuenta el orden en el que, según el apellido, va a salir el niño esperando en la calle en orden, ocupando el sitio más cercano a la entrada del colegio los adultos de aquellos que vayan a salir los primeros, y una vez recogidos éstos, dejar el sitio a los familiares de los alumnos que vayan a salir a continuación.
- **Las tutoras de E. Infantil y 1º, 2º y 3º de Primaria** entregarán a los niños desde su fila y los niños se acercarán hasta el adulto hasta el límite establecido. Sólo podrá entrar al patio un adulto por niño y sólo hasta el límite mencionado. El adulto no se puede comunicar con el tutor en las filas. El medio de comunicación será vía e-mail.
- Se recuerda que los alumnos de **4º, 5º y 6º** pueden irse solos a casa, siempre que tengan la debida **autorización familiar firmada**.
- Para evitar aglomeraciones las **entradas y salidas serán escalonadas**:  
  
Hasta el 18 de septiembre: 4º, 5º y 6º. Entrarán a las 9.20. Saldrán a las 13.30  
1º, 2º y 3º. Entrarán a las 9.25. Saldrán a las 13.35  
E. Infantil. Entrarán a las 9.30. Saldrán a las 13.40  
  
Desde el 21 de septiembre: 4º, 5º y 6º. Entrarán a las 9.20. Saldrán a las 14.30  
1º, 2º y 3º. Entrarán a las 9.25. Saldrán a las 14.35  
E. Infantil. Entrarán a las 9.30. Saldrán a las 14.40
- Se ruega extremar la **PUNTUALIDAD** respetando estos horarios.

**NORMAS DE FUNCIONAMIENTO EN EL INTERIOR DEL CENTRO**

En cumplimiento de las indicaciones y exigencias dictadas por la Administración educativa y sanitaria:

- Al acceder al centro será obligatorio el uso de **mascarilla** y el lavado de manos con gel hidroalcohólico. Todos los alumnos de educación Primaria deberán llevar una **mascarilla de repuesto** en la cartera, para ser usada en caso de necesidad.
- Al subir y bajar las filas el alumnado lo hará por **la zona central** de la escalera evitando apoyarse en las barandillas o la pared.
- Todos los alumnos llevarán el **almuerzo** en un tupper o fiambra, para evitar el contacto de los alimentos con otras superficies. Todo el alumnado del centro almorzará en su aula de referencia con su grupo estable de convivencia.(GEC).
- Por motivos de higiene, cada niño/a llevará una **botella de agua mineral** que no podrá ser rellenada en los grifos del Centro.
- Cada alumno llevará **su propio material de uso diario** en clase, evitando compartirlo con compañeros.
- **No se utilizarán batas ni neceseres.** Aquel alumno que utilice el comedor escolar, prescindirá del aseo dental en el Centro.
- Todas las aulas estarán provistas por un **gel higienizante** y serán **ventiladas** frecuentemente durante la jornada lectiva.
- Al finalizar las clases las aulas quedarán con las ventanas abiertas para su ventilación.
- **Es muy importante** tener actualizados los contactos de todo el alumnado, por lo que, si han cambiado de número de teléfono, es necesario comunicarlo al Centro telefónicamente o vía email.
- Se deberá facilitar al menos un **teléfono** el cual siempre esté **activo** para localizar a un contacto de cada uno de los alumn@s.
- Si el padre/madre, tutor o tutora legal quiere gestionar algún tema en el Centro el cual es necesario realizarlo presencialmente, deberá solicitar cita previa vía telefónica o por correo electrónico. **NO SE ATENDERÁ A NADIE sin cita previa.**

*Protocolo Plan de Contingencia.*

- **Las tutorías con las familias serán siempre por vía telefónica/mail.**
- Al principio del curso se entregarán a cada alumno **impresos de actualización de datos** entre los que se incluye el “Anexo III. Modelo de declaración responsable”. Deben ser entregados al tutor/a convenientemente cumplimentados.